

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД АРМАВИР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ

352922 Краснодарский край, г. Армавир, ул. Советской Армии, 9 тел.: (86137) 5-38-20, 7-56-62, факс: (86137) 5-38-20
ИНН 2302039287 КПП 230201001

ПРИКАЗ

от 01.09.2023г.

№ 01-10/361

**Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы
по подготовке к государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в МАОУ СОШ № 18 с УИОП в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации образовательным программам среднего общего образования», нормативных и распорядительных документов по проведению независимой оценки качества образования, в целях организованного и качественного проведения государственной итоговой аттестации в МАОУ СОШ № 18 с УИОП в 2024 году **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить план проведения информационно-разъяснительной работы по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МАОУ СОШ № 18 с УИОП в 2023-2024 учебном году (Приложение № 1).

2. Возложить персональную ответственность за качество организации и проведения информационно-разъяснительной работы по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на заместителя директора по учебной работе Чайченко Ю.Н.

3. Заместителю директора по учебной работе Чайченко Ю.Н. использовать в работе материалы для организации информационно-разъяснительной работы по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в общеобразовательных организациях Краснодарского края в 2023-2024 учебном году, разработанные Центром развития образования и оценки качества образования (по мере поступления).

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

М.М. Татаренко

С приказом ознакомлена «__» _____ 2023 г.

Ю.Н. Чайченко

ПЛАН
информационно-разъяснительной работы по подготовке к
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования
в MAOY COШ № 18 с УИОП в 2023-2024 учебном году

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Исполнители |
|------------------------------------|--|------------------------------------|--|
| I. Работа с участниками ГИА | | | |
| 1.1 | Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2024 году | в течение года | Классные руководители, учителя-предметники |
| 1.2 | Информация о работе телефонов «горячей линии» | в течение года | Чайченко Ю.Н. |
| 1.3 | Знакомство выпускников 11-х классов с информационными стендами и ресурсами школьной библиотеки | в течение года | Чайченко Ю.Н. |
| 1.4 | Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения в 2023-2024 учебном году. | сентябрь-ноябрь 2023г. | Чайченко Ю.Н., Ганеева А.В., Жданова Н.В. |
| 1.5 | Проведение индивидуальных и групповых консультаций по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2023-2024 учебном году. | в течение года | Учителя-предметники |
| II. Работа с родителями | | | |
| 2.1 | Проведение школьных родительских собраний в 11-х классах: - о порядке проведения ГИА в 2024 году; - о сроках подачи заявлений на участие в ГИА; - о сроках проведения ГИА, о выборе предметов для сдачи ГИА; - о проведении итогового сочинения; - об особенностях проведения экзаменов по математике и русскому языку; - об особенностях устной части экзамена по иностранным языкам; - о психологической подготовке | Ноябрь, Январь, Март, Май | Чайченко Ю.Н. учителя-предметники, классные руководители 11-х классов |

| | | | |
|---|---|--|---|
| 2.2 | Участие в краевых родительских собраний в режиме видеоконференций | По графику | Чайченко Ю.Н. классные руководители 11-х классов |
| 2.3 | Индивидуальные беседы с родителями обучающихся, слабо мотивированных на учебу | в течение года | Чайченко Ю.Н. классные руководители 11-х классов |
| III. Информационно-методическое сопровождение информационно-разъяснительной работы | | | |
| 3.1 | Разработка методических материалов для проведения информационно-разъяснительной работы в МАОУ СОШ № 18 с УИОП | в течение учебного года | Чайченко Ю.Н. |
| 3.2 | Разработка методических материалов по психологической подготовке выпускников с целью профилактики негативного отношения к ГИА | в течение учебного года | Чайченко Ю.Н. педагог-психолог |
| 3.3 | Опубликование на сайте школы информационных материалов и нормативно-правовых документов о порядке проведения ГИА-2024 | в течение учебного года | Чайченко Ю.Н. Борисова И.Н. |
| 3.4 | Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-2024 | Ноябрь-июнь | Чайченко Ю.Н. |
| 3.5 | Разработка информационных буклетов и листовок для участников ГИА-2024 | ноябрь 2023г.- март 2024г. | Чайченко Ю.Н. учителя-предметники |
| 3.6 | Участие в муниципальном конкурсе на «Лучший предметный буклет по подготовке к ГИА-2024» | октябрь-ноябрь | учителя-предметники |
| 3.7 | Систематическое оформление сменных тематических стендов по ГИА для учащихся и их родителей | По мере обновления региональной и федеральной нормативной базы | Чайченко Ю.Н. |
| 3.8 | Эффективное использование предметных стендов и методических уголков в кабинетах ОУ | в течение учебного года | учителя-предметники |
| 3.9 | Анкетирование для анализа информированности участников ГИА об особенностях проведения ГИА в 2024 году | Январь | Чайченко Ю.Н. |
| IV. Организационное сопровождение информационно-разъяснительной работы | | | |
| 4.1. | Проведение тематических совещаний с педагогическим коллективом по вопросам подготовки и проведения государственной | По мере необходимости | Чайченко Ю.Н. Руководители МО |

| | | | |
|---|---|-------------------------|---------------|
| | итоговой аттестации | | |
| 4.3. | Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет | в течение учебного года | Родина Л.Н. |
| III. Контроль за проведение информационно-разъяснительной работы | | | |
| 3.1. | Тематические проверки по следующим вопросам: - оформление стендов и методических уголков в кабинетах; - посещение классных часов; - проверка протоколов классных часов и родительских собраний; - проверка работы школьной библиотеки по проведению информационно-разъяснительной работы; - анкетирование выпускников и их родителей по вопросам, связанным с проведением ГИА 2024 | В течение учебного года | Чайченко Ю.Н. |
| IV. Анализ проведения информационно-разъяснительной работы | | | |
| 4.1. | Составление плана информационно-разъяснительной работы | сентябрь 2023г. | Чайченко Ю.Н. |
| 4.2. | Анализ результатов анкетирования выпускников: - о порядке проведения ГИА 2024г. - о правилах поведения во время сдачи ЕГЭ; - об административной ответственности за нарушение порядка проведения ЕГЭ; - о подаче апелляции | В течение учебного года | Чайченко Ю.Н. |
| 4.3. | Проверка умения выпускников работать с бланками ответов | По плану ВШК | Чайченко Ю.Н. |

Заместитель директора по учебной работе

Чайченко Ю.Н.