

**ФОРМА № 1** к разделу 1 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников **ОО Краснодарского края, аттестуемых в целях установления высшей квалификационной категории по должности «учитель»**

**«Результаты освоения обучающимися образовательных программ»**

Фамилия, имя, отчество аттестуемого    Зуйкова Екатерина Борисовна

Место работы (полное наименование организации с указанием муниципалитета), должность, преподаваемый предмет (предметы) **МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18 С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ,** муниципальное образование город Армавир, учитель, начальные классы

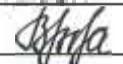
**1. Результаты внешней диагностики качества освоения образовательных программ: результаты КДР, ВПР, НИКО (п. 1.2.4)**

Организация, осуществляющая оценку качества	Дата проведения	Класс	Наименование предмета	Обучающиеся, участвующие в диагностике		Обучающиеся, получившие качественные результаты		Реквизиты приказа <b>ОО</b> о проведении оценочной процедуры
				чел.	%	чел.	%	
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)	15.04.2021	4 «А»	математика	22	85	16	62	Приказ МБОУ СОШ № 14 № 117/2.4.3 от 10.03.2021 г. «Об участии и проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 4-8 классах МБОУ-СОШ № 14 в марте-апреле 2021 года» Информация из АИС СГО

Дата заполнения: 28.02.2025

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:

Директор МАОУ СОШ № 18 с УИОП  
Заместитель руководителя по УМР  
Аттестуемый педагогический работник

  
Татаренко М.М.  
  
Фенева В.В.  
  
Зуйкова Е.Б.

Российская Федерация  
Краснодарский край город Армавир  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14**  
352913, Краснодарский край, город Армавир, ул. Черноморская, 8

**ПРИКАЗ**

от 10 марта 2021 года

№ 1172.4.3

**Об участии в проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в  
форме всероссийских проверочных работ в 4-8 классах МБОУ-СОШ №14  
в марте-апреле 2021 года**

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 февраля 2021 года №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 февраля 2021 года №14-15 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021 году», приказами управления образования администрации муниципального образования город Армавир от 19 февраля 2021 года № 92 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования город Армавир в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», от 16 февраля 2021 года №72 «Об обеспечении объективности проведения оценки качества достижений обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования город Армавир в 2021 году», в целях эффективной организации и проведения мониторинга качества подготовки обучающихся МБОУ-СОШ №14 в форме всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в 2021 году  
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее-ВПР) в 4-х классах в следующие сроки:
  - 16 марта 2021 года - по учебному предмету «Русский язык» (1 часть);
  - 18 марта 2021 года - по учебному предмету «Русский язык» (2 часть);
  - 15 апреля 2021 года - по учебному предмету «Математика»;
  - 20 апреля 2021 года - по учебному предмету «Окружающий мир».

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4-х классах навторомитретьем уроке первой смены.

2. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - по русскому языку, математике и окружающему миру 4 «а» классу кабинет №1, 4 «б» классу кабинет №3; 4 «в» классу кабинет №8.
3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее-ВПР) в 5-х классах в следующие сроки:

Копия  
Директор МБОУ-СОШ №14  
А.С. Савин

17 марта 2021 года - по учебному предмету «Математика»;

06 апреля 2021 года - по учебному предмету «Русский язык»;

08 апреля 2021 года - по учебному предмету «История»;

15 апреля 2021 года - по учебному предмету «Биология»;

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 5-х классах **навторомитретьем уроке первой смены.**

4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

-по истории, биологии, математике и русскому языку 5 «а» классу кабинет № 6, 5 «б» классу кабинет №7, 5 «в» классу кабинет №10.

5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее-ВПР) в 6-х классах в следующие сроки:

08 апреля 2021 года - по учебному предмету «Русский язык»;

13 апреля 2021 года - по учебному предмету «Математика»;

20 апреля 2021 года –Предмет 1 (по выбору ФИС ОКО);

22 апреля 2021 года - Предмет 2 (по выбору ФИС ОКО).

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 6-х классах **навторомитретьем уроке первой смены.**

6. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

-по русскому языку, математике, истории, обществознанию, биологии и географии 6 «а» классу кабинет № 9, 6 «б» классу кабинет №8, 6 «в» классу кабинет №11.

7. Провести Всероссийские проверочные работы (далее-ВПР) в 7-х классах в следующие сроки:

6 апреля 2021 года - по учебному предмету «География»;

8 апреля 2021 года - по учебному предмету «Физика»;

13 апреля 2021 года - по учебному предмету «Русский язык»;

15 апреля 2021 года - по учебному предмету «Математика»;

20 апреля 2021 года - по учебному предмету «Биология»;

22 апреля 2021 года - по учебному предмету «Обществознание»;

27 апреля 2021 года - по учебному предмету «История»;

29 апреля 2021 года - по учебному предмету «Иностранный язык».

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 7-х классах **навторомитретьем уроке второй смены.**

8. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

-по русскому языку, математике, истории, обществознанию, биологии и географии, физики 7 «а» классу кабинет № 8, 7 «б» классу кабинет №10; по иностранному языку кабинеты №18, 19.

9. Провести Всероссийские проверочные работы (далее-ВПР) в 8-х классах в следующие сроки:

6 апреля 2021 года - по учебному предмету «Математика»;

8 апреля 2021 года - по учебному предмету «Русский язык»;

13 апреля 2021 года – Предмет 1 (по выбору ФИС ОКО);

15 апреля 2021 года –Предмет 2 (по выбору ФИС ОКО).

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 7-х классах **навторомитретьем уроке второй смены.**

10 Выделить для проведения ВПР следующие помещения:



- по русскому языку, математике, по предметам по выбору (биология, география, физика, история, обществознание) 8 «а» классу кабинет № 7, 8 «б» классу кабинет № 9; 8 «в» классу кабинет № 6.

- аудитория для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников кабинет №3.

11. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации, ответственным по обеспечению режима информационной безопасности при организации, проведении и обработке результатов ВПР в строгом соответствии инструкциям, регламенту и порядку проведения мониторинга качества подготовки достижений обучающихся заместителя директора по учебной работе Осипян К.В.; школьным координатором проведения ВПР в 4-х классах Т.В. Чернышову.

12. Школьному координатору проведения ВПР заместителю директора по УР Осипян К.В.:

12.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

12.2. скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода; электронная форма, в которую вносятся баллы участников. (Заполненные формы должны быть загружены через личный кабинет на портале сопровождения ВПР. Инструкция по заполнению и загрузке формы содержится внутри формы).

12.3. На предварительном этапе присвоить коды всем участникам ВПР. Приготовить напечатанные на листах коды для выдачи участникам.

12.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы (архив доступен не позднее, чем за 3 дня до даты проведения работы).

12.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников, формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа.

12.6. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.

12.7. В установленное время начала работы выдать каждому участнику его код.

12.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов (доступны с 14-00 по местному времени в день проведения работы).

12.9. Заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

12.10. Провести анализ результатов ВПР (форма №1 «Индивидуальные результаты участников»), в формате Excel);

12.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора



результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена до 21 мая 2021 года (до 17.00 мск).

12.12.Скачать статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»).С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2021.

12.13. Провести информационно-разъяснительную работу с учителями, обучающимися, родителями (законными представителями) о целях, задачах, формате проведения ВПР;

12.14. Назначить организаторов для проведения ВПР (ПРИЛОЖЕНИЕ №1);

12.15.Обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в ОО;

12.16. Обеспечить режим информационной безопасности при организации, проведении и обработке результатов ВПР;

12.17. Организовать проверку ВПР обучающихся 11 «а» класса в ОО комиссией, составленной из учителей-экспертов с участием заместителя директора по учебной работе Осипян К.В. с 14-00 в кабинете №3 (ПРИЛОЖЕНИЕ №2);

12.18.Скорректировать расписание уроков в МБОУ-СОШ №14 с учетом проведения ВПР (ПРИЛОЖЕНИЕ №3);

12.19.Провести за день до проведения ВПР инструктаж с учителями-предметниками, являющимися организаторами в аудиториях;

12.20 усилить персональный контроль за обеспечением информационной безопасности при организации и проведении мероприятий по оценке качества достижений обучающихся;

12.21. обеспечить предоставление за день до даты проведения ВПР в МКУ ЦРО и ОКна адрес электронной почты [kontrol\\_cro\\_ok@mail.ru](mailto:kontrol_cro_ok@mail.ru) список общественных наблюдателей, привлекаемых ОО к контролю за регламентом проведения оценочных процедур

12.22.Обеспечить присутствие Верзиловой Марины Владимировны, Тихненко Екатерины Александровны, Посульченко Ксении Александровны, Шенгальс Виталии Эдгардовны, Шимановской Наталии Сергеевны, Зверюгановой Светланы Александровны, Ганзик Светланы Николаевны, Алексанян Виктории Александровны, Юрченко Ольги Николаевны, Арутюновой Анны Валерьевны, Юровской Марины Юрьевны, Деминой Екатерины Алексеевны, Бондарчук Евгении Олеговны, Герасименко Елены Константиновны, Дамаскиной Татьяны Борисовны в качестве общественных наблюдателей на ВПР (по согласованию).

13. Организаторам в аудиториях:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Осипян К.В. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- провести инструктаж на основании приведённого ниже текста (5 мин);
- проследить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках;



- провести работу и собрать все бумажные материалы. В процессе проведения работы обеспечить порядок в аудитории;
  - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Осипян К.В.
14. Назначить техническими специалистами на время проведения ВПР учителя информатики А.А. Малютину, учителя математики Ю.А. Нестеренко. Техническим специалистам: осуществлять техническую поддержку проведения ВПР, производить загрузку электронного протокола проверки ВПР.
15. Заместителям директора Осипян К.В. и Кутюшкиной Д.И., координатору начальной школы Т.В. Чернышовой:
- осуществить контроль за выполнением учителями-предметниками 4-8 классов скорректированного расписания уроков и выполнения в полном объеме рабочих программ в соответствии с учебным планом МБОУ-СОШ №14 на март-апрель текущего учебного года (ПРИЛОЖЕНИЕ №3);
  - провести анализ выполнения работ на заседании предметных МО по мере поступления результатов.
16. Учителям-предметникам Зуйковой Е.Б., Съединой О.С., Шолуховой В.М., Зуевой С.В., Хачатрян С.Д., Стеблянской-Сказко И.С., Кутюшкиной Д.И., Чернышеву А.И., Меликяну А.Б., Капаевой Г.Н., Верлиной О.К., Турдаковой Е.П., Малютиной А.А., Терентьевой А.А., Нестеренко Ю.А., Меликяну А.Б., Вакуленко Т.Н., Уршановой С.А., Дегтяревой О.В.:
- за день до ВПР провести инструктаж с обучающимися 4-8 классов по процедуре проведения и их проверке;
  - обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах;
    - осуществить проверку работ участников в день проведения ВПР коллегиально с участием представителей администрации. Оценить работы в соответствии с полученными критериями. (Оценка за каждое задание вписывается в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания);
    - перенести номер варианта и баллы в форму сбора результатов. (Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строчку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы);
    - после выполнения и проверки работ внести баллы за задания и сохранить форму, следуя инструкции внутри формы.
17. Обеспечить хранение работ обучающихся и актов общественного наблюдения до 1 апреля года, следующего за годом проведения;
18. При оформлении электронных классных журналов следует учитывать:
- на странице предмета, по которому проводилась ВПР, записывается фактическая дата проведения работы вне зависимости от расписания занятий ОО, и тема урока «Всероссийская проверочная работа»;
  - отметки за ВПР в электронный классный журнал выставляются;

Копия верна  
 Директор МБОУ-СОШ №14  
 А.С. Осипян



-произвести корректировку КТП по факту (путем объединения двух последующих тем уроков).Корректировка КТП производится согласно приложению №3.

- скорректировать график проведения плановых контрольных работ с учетом проведения ВПР в календарно-тематическом планировании. Результаты ВПР оперативно довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

19.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

20. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

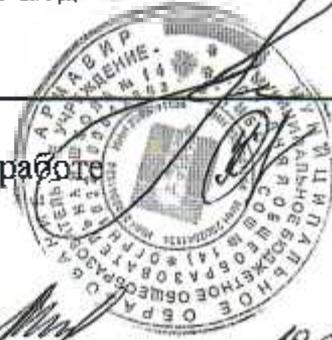
Директор МБОУ-СОШ № 14

О.П. Ситникова

Проект подготовлен и внесён:

заместителем директора по учебной работе

К.В. Осипян



Вранакшина		
Терентьева А.А.		10.03.2021г.
Мануков М.А.		10.03.2021г.
Моисеева В.И.		10.03.2021г.
Стурданова Е.В.		10.03.2021г.
Нектеренко Ю.А.		10.03.2021г.
Чернышова Т.В.		10.03.2021г.
Куртошкина Д.И.		10.03.2021г.
Сведина О.С.		10.03.2021г.
Зуева С.В.		10.03.2021г.
Хогатрян С.Д.		10.03.2021г.
Стебленко-Скажо И.С.		10.03.2021г.
Чернышев А.И.		10.03.2021г.
Камеева Т.И.		10.03.2021г.
Верина О.К.		10.03.2021г.
Мамонтова А.А.		10.03.2021г.
Демарева О.В.		10.03.2021г.
Васильченко Т.И.		10.03.2021г.
Зуйкова Е.Б.		10.03.2021г.

10.03.2021г.  
Копия  
Директор  
МБОУ СОШ № 14  
А.С. Ситникова

**План-график проведения ВПР в 4-8 классах в марте-апреле 2021 года**

Дата	Предмет	Класс	Номер аудитории	ФИО организаторов
16 марта 2021 года	Русский язык (1 часть) 2 урок <b>45 минут</b>	4 «а»	1	Адамчикова И.В. (учитель начальных классов)
		4 «б»	3	Караулова А.Н. (учитель начальных классов)
		4 «в»	8	Дзюба Л.С. (учитель начальных классов)
18 марта 2021 года	Русский язык (2 часть) 2 урок <b>45 минут</b>	4 «а»	1	Дзюба Л.С. (учитель начальных классов)
		4 «б»	3	Алексеева С.А. (учитель начальных классов)
		4 «в»	8	Адамчикова И.В. (учитель начальных классов)
	Математика 2 урок <b>60 мин.</b>	5 «а»	6	Хачатрян С.Д. (учитель химии и биологии)
		5 «б»	7	Шаркова В.Ю. (старший вожатый)
		5 «в»	10	Турдакова Е.П. (учитель русского языка и литературы)
6 апреля 2021 года	Русский язык 2 урок <b>60 мин.</b>	5 «а»	6	Мануков М.А. (учитель английского языка)
		5 «б»	7	Хачатрян С.Д. (учитель химии и биологии)
		5 «в»	10	Вовк Д.Е. (библиотекарь)
	География 2 урок <b>90 мин.</b>	7 «а»	8	Турдакова Е.П. (учитель русского языка и литературы)
		7 «б»	10	Верлина О.К. (учитель русского языка и литературы)
	Математика 2 урок <b>90 мин.</b>	8 «а»	7	Вовк Д.Е. (библиотекарь)
		8 «б»	9	Чернышев А.Н. (учитель истории)
		8 «в»	6	Зуева С.В. (учитель географии)
8 апреля 2021 года	История 2 урок <b>45 мин.</b>	5 «а»	6	Вакуленко Т.Н. (учитель русского языка и литературы)
		5 «б»	7	Шаркова В.Ю. (старший вожатый)
		5 «в»	10	Уршанова С.А. (учитель



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 14

# Классный журнал

Учебный год: (\*) 2020/2021

Класс: 4а

Предмет: Математика

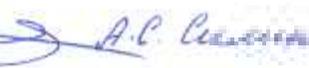
Период: 4 четверть

Учитель: Зуйкова Екатерина Борисовна

Ученики	Апрель															Май					Средняя оценка	Оценка за период								
	1	2	6	7	8	9	13	14	15	16	20	21	22	23	27	28	29	30	12	13			14	15	18	19	20	21		
1. Адетнн Артём		5					3		3	3			3			4					4			4		3.62	4			
2. Арутюнов Андрей				5			3		2	3		2	3					3			3		4	3		2.87	3			
3. Волкова Галина			3		3		2	3	3		н	н	н	н	н	н	н	н		3	н	н	3		2	3	2.61	5		
4. Денисон Владислав	5						4		5	4				4			4				4			4		4	4.29	4		
5. Ельчанинов Алексей		5				5	4		4	3			4					4			4			4	5		4.09	4		
6. Енгибарян Михаил					н	н	5		5		5				4				4		4		4	4	4		4.38	4		
7. Ефимцов Дмитрий		4			5		2	3	4			4				5					2	3		5	3		3.25	3		
8. Журовский Михаил																					5	4	5		5	5		5	5	
9. Коваленко Аркадий				4			н	н	н	н	н	3		4		4				3		4			4		3.87	4		
10. Куйбарова Варвара							5		н	н			3						3			2	3		3		2.67	3		
11. Лагойда Елизавета							5	н	3	3				5	н	н		4	н		н			4	5		3.88	4		
12. Лопатин Алексей			3				4	4		4			3				4					3		3		5		3.41	3	
13. Меликан Вячеслав				3			3	н	н	н	н	н				2	3			2	3	3	2	3		5		2.61	3	
14. Меликан Снежана							н	н	н	н	н			3		4		3			3	3			2	4		3.33	3	
15. Немешкалова Софья				5			4		3	4	5			4							4	5			5	4		4.43	4	
16. Рогожин Назарий	н	н						2	3	3			3			3	3			4		7	3		2	3		2.54	3	
17. Самко Родион					4		4		4		2	3		4			4					4	4		3			3.65	4	
18. Сармаджиев Тимур							3	3	4			2	3			3			3			3		3	3		3	3	3.17	3
19. Сафарова Фатима					4		5		4		5				5				5		5				5			4.71	5	
20. Строганов Вадим							2	3	3				2	3			3					4		3	4			3.32	3	
21. Суркова Мария		4					5		4				н		4		4	4				4			4	4		4.09	4	
22. Сусский Ярослав				5			5		4			5				4		н				5			4			4.45	4	
23. Терещенко Александр	5	5					5	5		5			5			5		5	н		5	н			4			4.78	5	
24. Ткач София	5				5		5		5		5					5					5			5	5	5		5	5	
25. Флотская Ксения							5	4		5			5		5		5			4		5			5	5		4.87	5	
26. Шахбазова Валерия							2	3	4		3				3						2	3			3	3		2.91	3	
27. Шихиев Руслан							3	4		4			5				4						4		5			4.45	4	

Состояние на 17 июня 2024 г.

© Сетевой Город. Образование 5.26.71249.172

информацию по телефону  
 Директор МБОУ СОШ № 14  А.В. Васюкина



## Темы уроков и задания ( вариант: Математика 4 а класс )

Учебный год: (\*) 2020/2021

Класс: 4а

Предмет: Математика

Период: 4 четверть

Темы уроков: Неиспользованные

Домашние задания: Выданы к текущему уроку

Другие задания: Отображать

Дата	Тема урока	Домашнее задание к текущему уроку		Другие задания		
		Тема	Вес	Тема	Вес	Тип задания
01.04	10.2 Алгоритм письменного деления многозначного числа на двузначное число (1-й из 1 ч.)	стр. 57, № 208, № 209	0	---Не указана---	10	0
02.04	10.3 Алгоритм письменного деления многозначного числа на двузначное число. (1-й из 1 ч.)	стр. 58, № 211, № 214	0	---Не указана---	10	0
06.04	10.4 Алгоритм письменного деления многозначного числа на двузначное число. Деление на трёхзначные числа. (1-й из 1 ч.)	стр. 59, № 219, № 225	0	---Не указана---	10	0
07.04	10.5 Алгоритм письменного деления многозначного числа на двузначное число. Деление на трёхзначные числа. (1-й из 1 ч.)	стр. 60, № 228, № 229	0	---Не указана---	10	0
08.04	10.6 Алгоритм письменного деления многозначного числа на двузначное число. Деление на трёхзначные числа. (1-й из 1 ч.)	стр. 61, № 236, № 237	0	---Не указана---	10	0
09.04	10.7 Деление на трёхзначные числа. (1-й из 1 ч.)	стр. 62, № 246, устно	0	---Не указана---	10	0
13.04	10.8 Математический диктант № 8 Деление на трёхзначные числа. (1-й из 1 ч.)	стр. 63, № 252, № 254	0	Математический диктант № 8 Деление на трёхзначные числа. ---Не указана---	20 10	МД 0
14.04	10.9 Деление на трёхзначные числа. (1-й из 1 ч.)	стр. 64, № 259, № 260	0	---Не указана---	10	0
15.04	10.10 Всероссийская проверочная работа (1-й из 1 ч.)	стр. 65, № 265, № 267	0	Всероссийская проверочная работа	50	ВПР
16.04	10.11 Алгоритм письменного деления многозначного числа на двузначное число. Деление на трёхзначные числа. Алгоритм письменного деления многозначного числа на двузначное число. Деление на трёхзначные числа. (1-й из 1 ч.)	стр. 66, № 276 устно	0	---Не указана---	10	0
20.04	10.12 Деление на трёхзначные числа. (1-й из 1 ч.)	стр. 67, № 7, № 5	0	---Не указана---	10	0
21.04	10.13 Деление на трёхзначные числа. (1-й из 1 ч.)	стр. 70, № 14, № 11	0	---Не указана---	10	0

Информацию подтверждает  
 Директор МБОУ-СОШ № 14  
